

# Introducción a la clase de Hojas de Cálculo

---

## Descripción de la clase:

En esta clase se dará una introducción al uso del programa Microsoft Excel, un programa de hojas de cálculo que se puede usar para negocios y/o para uso personal. Se enseñará como crear una hoja de cálculo simple, como se hace para editar y formatear la hoja de cálculo, y como se usa el programa para realizar cálculos matemáticos. En la clase también se cubrirá el tema de guardar, imprimir, y abrir documentos.

**Duración de la clase:** 2 horas

## Introducción:

Los programas de Hojas de Cálculo les permiten a los usuarios crear una serie de documentos que se pueden usar para uso profesional o personal. Los usuarios pueden guardar datos, hacer operaciones matemáticas, y mostrar valores o figuras en formas de gráficos. Una hoja de cálculos se puede usar para calcular las ganancias de un negocio durante un año, o simplemente se puede usar para mantener un control de los gastos mensuales de una casa. Esta clase está diseñada para usuarios principiantes y el objetivo es darles los conocimientos básicos para que puedan usar un programa de hojas de cálculo.

## Objetivos:

- Aprender conceptos básicos para poder usar el programa Microsoft Excel efectivamente.
- Crear y editar una hoja de cálculo simple.
- Formatear una hoja de cálculo y hacer operaciones matemáticas.
- Ver antes de imprimir, imprimir, guardar, y abrir documentos.

---

## Ejercicios:

### 1) Entender los conceptos básicos de las Hojas de Cálculo

- ¿Qué es un programa de Hojas de Cálculo?
- Como acceder a Microsoft Excel
- Como explorar la ventana de Excel

### 2) Como crear una Hoja de Cálculo simple

- Como ingresar datos y modificar el contenido de una célula
- Como navegar y seleccionar células
- Como copiar y mover células de lugar
- Como guardar un documento en un disquete

### 3) Cálculos y Formateo

- Como usar la función de AutoSuma
- Como formatear valores
- Como formatear células

### 4) Diseño de la página e impresión

- Como acceder a la Vista Preliminar
- Como hacer ajustes en el diseño de la página
- Como imprimir un documento
- Como abrir un documento guardado