

## Escritorio, Barra de Tareas, y Menú de Comienzo

---

**GUI:** Se pronuncia “gui”, este acrónimo quiere decir *usuario de interfase gráfica* y es lo que permite activar comandos o performar ciertas tareas cuando uno hace clic en los menús o en los íconos, en vez de tener que escribir los comandos. Por ejemplo, usted puede hacer clic en el dibujo de la *impresora* para imprimir un documento.

**Escritorio:** Una vez que se prende la computadora y que se ha cargado el sistema operativo, la primera pantalla que aparece es el *escritorio*. Haga de cuenta que la computadora es un escritorio grande que contiene una serie de archivos, carpetas, y herramientas que usted puede usar para hacer diferentes tareas. El *escritorio* cambia de acuerdo a la computadora. En las bibliotecas públicas de Milwaukee, el escritorio tiene una imagen de la Biblioteca Central. En otras computadoras, puede que sea simplemente un color solidó, un diseño, o una imagen. En las computadoras que no son de la biblioteca generalmente aparecen un montón de íconos en la pantalla del *escritorio*.

**Barra de Tareas:** La *barra de tareas* está ubicada en la parte de abajo de la pantalla. En el lado derecho de la *barra de tareas* se ve un reloj que le dice la hora actual. Si mueve el “mouse” y lo pone arriba del reloj y hace una pausa, va a aparecer el día y la fecha por algunos segundos. En el lado izquierdo de la *barra de tareas* está el **botón de Start** (Comienzo) que muestra todas las aplicaciones disponibles en la computadora. En la *barra de tareas* se van a ver cuantas *Ventanas* están abiertas en el momento. Se puede usar la *barra de tareas* para ir de una ventana a la otra.

**Start Menu (Menú de Comienzo):** Se puede usar el **botón Start** para abrir programas que están disponibles en la computadora, de la misma forma que usted abriría un cajón de su escritorio para sacar una carpeta u otra herramienta de la oficina tal como una calculadora.

